

Согласовано:

Главный управляющий директор

АО «Тамбовские коммунальные системы»

Едигарев П.В.



**Техническое задание на доставку корреспонденции
от АО «Тамбовские коммунальные системы»**

1. Наименование оказываемой услуги:

Оказание услуг общественной почтовой связи по приему, обработке, перевозке и доставке внутренней почтовой корреспонденции

2. Объем оказываемой услуги:

№пп	Документы для доставки контрагентам	Количество	Периодичность доставки
1	Пакет платежных документов (счет, счет-фактура, акт выполненных работ, акт сверки взаиморасчетов) простое письмо.	400	ежемесячно
2	Пакет платежных документов (счет, счет-фактура, акт выполненных работ, акт сверки взаиморасчетов) заказное с уведомлением.	50	ежемесячно
3	Претензии (простое отправление)	800	ежемесячно
4	Претензии (заказные с уведомлением)	200	ежемесячно
5	Переписка (отправление простое или с уведомлением)	500	ежемесячно
6	Услуга по конвертированию корреспонденции	1950	ежемесячно

3. Цели оказываемой услуги.

Целью данной закупки является оказание услуг по массовой доставке корреспонденции контрагентам АО «Тамбовские коммунальные системы», с которыми заключен договор водоснабжения и водоотведения. Доставка

отправлений осуществляется из центрального офиса филиала АО «Тамбовские коммунальные системы» в городе Тамбове, расположенного по адресу: г.Тамбов, ул.Тулиновская, д.5

4. Условия оказания услуги.

Услуги общественной почтовой связи по приему, обработке, перевозке и доставке внутренней почтовой корреспонденции в пределах территории Российской Федерации. Услуга оказывается ежедневно, 1 раз в день (кроме выходных и праздничных дней) до 15.00, в соответствии с **Договором**.

5. Сроки оказания услуги.

Оказание услуг по приему, обработке, перевозке и доставке внутренней почтовой корреспонденции осуществляется Исполнителем в течение всего действия договора.

Начало оказания услуги: май 2021 г.

Окончание оказания услуги: 31.12.2021г.

6. Требования к услуге.

6.1 Исполнитель обязан обеспечивать сохранность почтовых отправлений, соблюдать тайну связи в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 №176-ФЗ «О почтовой связи», требования Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.2 В случае невозможности доставки корреспонденции Исполнитель обязуется уведомить об этом Заказчика по телефону и вернуть корреспонденцию с указанием причины невручения.

6.3 Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

7. Требования по сроку гарантий качества.

Исполнитель несет ответственность за сохранность и целостность отправлений, предоставляемых Заказчиком.

Директор по сбытовой деятельности



С.И.Назин